

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

Tuensiirtosopimus

1. Sopijaosapuolet

Hallinnoija: Suomen metsäkeskus

Osoite: Suomen metsäkeskus, Aleksanterinkatu 18 A, 15140 Lahti

Y-tunnus: 2440921-4

Vastuu- ja yhteyshenkilö: Helena Herttuainen, yhteysjohtaja

[REDACTED]
[REDACTED]

Osatoteuttaja 1: Länsirannikon koulutuskuntayhtymä Oy WinNova

Vastuuhenkilö: Juho Salmi, koulutuspäällikkö

Yhteyshenkilö: Jani Kujansuu, lehtori

[REDACTED]

Osatoteuttaja 2: Peimarin koulutuskuntayhtymä/Ammattiopisto Livia

Vastuuhenkilö: Ilkka Harkkila, rehtori

Yhteyshenkilö: Pauli Kokkonen, tiiminvetäjä

[REDACTED]

Osatoteuttaja 3: Tampereen kaupunki/Tampereen seudun ammattiopisto Tredu

Y-tunnus 0211675-2

Osoite: Tampereen seudun ammattiopisto Tredu, PL 217, 33101 Tampere

Vastuuhenkilö: Tuula Hoivala, kehitysjohtaja

[REDACTED]

Yhteyshenkilö: Mari K Nieminen

[REDACTED]
[REDACTED]

Osatoteuttaja 4: Seinäjoen koulutuskuntayhtymä Sedu

Vastuuhenkilö: Marja-Terttu Kurunsaari, kehittämispäällikkö

Yhteyshenkilö: Antti Virkkunen, opinto-ohjaaja

[REDACTED]

Osatoteuttaja 5: Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä Kpedu

Vastuuhenkilö: Ari Maunuksela, johtaja

Yhteyshenkilö: Katri Kulkki, hankesuunnittelija

[REDACTED]

Osatoteuttaja 6: Etelä-Pohjanmaan korkeakouluyhdistys

Vastuuhenkilö: Olli-Pekka Viinamäki, toiminnanjohtaja

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

Yhteyshenkilö: Heli Kaunisto, koulutusasiantuntija
[REDACTED]

Osatoteuttaja 7: Tampereen ammattikorkeakoulu TAMK

Vastuuhenkilö: Ari Sivula, vararehtori

Yhteyshenkilö: Päivi Tiiva, lehtori
[REDACTED]

jäljempänä "Sopijaosapuoli" tai "Sopijaosapuolet".

2. Sopimuksen kohde ja tarkoitus

Sopimuksen kohteena on yhteishanke nimeltään **Tulevaisuuden osaajaksi metsäalalle**, jatkossa "Hanke". Hankkeeseen liittyvä yhteistyö perustuu Metsämiesten säätiön (jäljempänä "Päärahoittaja") ja Suomen metsäkeskuksen väliseen apurahasopimukseen, joka on tämän Sopimuksen liitteenä 2 ja jota Sopijaosapuolet toteuttavat yhdessä vastuullisina tuensaajina. Hankkeen suunniteltu toteutusaika on 1.4.2022-31.12.2024.

Tämän Sopimuksen tarkoituksena on sopia Sopijaosapuolten oikeuksista ja velvollisuuksista, jotka liittyvät Hankkeeseen ja sen rahoituspäätöksen sekä tarvittaessa hankintalain mukaiseen toteutukseen ja rahoitukseen. Sopijaosapuolet sitoutuvat tekemään yhteistyötä ja täyttämään tämän Sopimuksen ja sen liitteiden sekä Hankkeen rahoituspäätöksen edellyttämät, niissä kullekin erikseen ja yhteisesti asetetut velvoitteet.

3. Määritelmät

3.1 Immateriaalioikeus tarkoittaa kaikkia kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisia immateriaalioikeudellisia suojamuotoja mukaan lukien patentit, hyödyllisyysmallit, tavaramerkit, tekijänoikeudet, oikeudet integroidun piirin piirimalliin sekä mallioikeudet. Lisäksi määritelmä kattaa suojattavissa olevat keksinnöt, salassa pidettävän tietotaidon sekä immateriaalioikeudellisiin suojamuotoihin liittyvät hakemukset.

3.2 Tausta-aineisto tarkoittaa Sopijaosapuolen hallussa olevaa, Hankkeen ulkopuolella aikaansaatua tai aikaansaatavaa aineistoa, jota käytetään Hankkeen toteuttamiseen, kuten raportteja, keksintöjä, tietokoneohjelmia, tietoa, ideoita, menetelmiä, ratkaisumalleja, laitteita ja aineita riippumatta niiden ilmaisumuodosta tai siitä, ovatko ne suojattuja tai suojattavissa immateriaalioikeuksin tai salassapidolla. Tausta-aineistoa ei miltään osin katsota tämän Hankkeen Tulokseksi.

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

3.3 Tulos/Tulokset tarkoittavat kaikkea sitä uutta tietoa ja aineistoa, jotka Sopijaosapuoli tai sen lukuun työskentelevä kolmas osapuoli on saanut aikaan Hankkeessa. Tulokset sisältävät muun muassa raportit, keksinnöt ja tietokoneohjelmat sekä kaikki Tuloksiin liittyvät Immateriaalioikeudet.

3.4 Kaikki sellainen tieto, joka sisältää liike- tai ammattisalaisuuksia, teknisiä salaisuuksia tai kaupallisia tai rahoitusta koskevia tietoja, ja jonka toinen Sopijaosapuoli on luovuttanut luottamukselliseksi merkittynä, on luottamuksellista (jäljempänä "**Luottamuksellinen Tieto**"). Suullisesti annettu tieto tulee tiedon ilmaisuhetkellä ilmaista olevan Luottamuksellista Tietoa ja se tulee kolmenkymmenen (30) päivän sisällä kirjallisesti vahvistaa Luottamukselliseksi Tiedoksi, jotta kyse olisi Luottamuksellisesta Tiedosta.

4. Hankkeen organisaatio ja toteutus

4.1 Hallinnoija vastaa Hankkeen hallinnoinnista ja rahaliikenteestä sekä Päärahoittajan ehtojen mukaisesta raportoinnista. Lisäksi Hallinnoija hoitaa yhteydenpidon ja raportoinnin Päärahoittajaan. Tällä Sopimuksella Osatoteuttaja valtuuttaa Hallinnoijan allekirjoittamaan Päärahoittajan edellyttämät asiakirjat Hankkeen toteutuksen aikana.

4.2 Kukin Osatoteuttaja vastaa omalta osaltaan Hankkeen toteutuksesta Hallinnoijan ja Päärahoittajan välisessä apurahasopimuksessa (liite 2) määritellyllä tavalla sekä Hankkeeseen liittyvistä velvoitteista, kuten tiedonkeruusta, seurannasta ja raportoinnista Päärahoittajan ohjeiden ja tämän Sopimuksen ehtojen mukaisesti.

Hankkeen sopijaosapuolet vastaavat hankkeen toteutuksesta seuraavasti:

Suomen metsäkeskus - päätoteuttaja

Suomen metsäkeskuksella on kokonaisvastuu hankkeen toimenpiteiden toteutuksesta. Osatoteuttajien erityisvastuulla olevien toimenpiteiden osalta Metsäkeskus vastaa toimenpiteiden koordinoinnista hankkeen muun toiminnan kanssa.

Suomen metsäkeskus (SMK) osallistuu hankkeen kaikkien toimenpiteiden toteutukseen.

Kukin osatoteuttaja osallistuu hankekokonaisuuden toteutuksessa tarvittavaan yhteistyöhön ja kokouksiin yhdessä muiden toteuttajien kanssa.

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

5. Hankkeen rahoitus, talous ja maksuliikenne

5.1 Sopijaosapuolille on myönnetty rahoitusta liitteen 1 mukaisesti. Osatoteuttajalle on varattu apurahaa kullekin toteutusvuodelle laskennallisesti 1000 €. Apuraha on varattu palkkakuluihin. Osatoteuttaja sitoutuu panostamaan Hankkeeseen itse apurahan verran vuosittain eli Osatoteuttaja varaa Hankkeen palkkakuluihin vuosittain yhteensä 2000 €: 1000 € apurahaa ja 1000 € oppilaitoksen omaa rahoitusta. Mikäli Osatoteuttaja ei pysty panostamaan toteutusvuonna työpanosta laskennallista määrää, siirtyy Osatoteuttajan työpanos seuraavalle toteutusvuodelle. Osatoteuttaja saa apurahaa toteutusvuodelle työpanostaan vastaavasti.

Huomionarvoista on, että Metsämiesten säätiön seuraavan vuoden apuraha on ehdollinen: Apuraha myönnetään toteutusvuosi kerrallaan, mikäli edellisen vuoden tavoitteet ovat täyttyneet. Koko Hankkeen apurahan suuruus toteutusaikana on 80 000 €.

5.2 Mikäli Hankkeen rahoitusta, tavoitteita ja/tai aikataulua muutetaan, tarkistetaan vastaavasti Sopijaosapuolten kustannusarvioita ja rahoitusosuuksia.

5.3 Hallinnoija vastaa Hankkeen taloudellisesta koordinoinnista sekä tilityksestä ja raportoinnista rahoittajalle.

5.4 Osatoteuttaja lähettää Hallinnoijalle apurahan maksamista varten laskun ja kirjanpito-otteen sekä kaikki muut Päärahoittajan vaatimat asiakirjat ja selvitykset Hankkeen toteutuksesta ja Hankkeen aiheuttamista kustannuksista Hallinnoijan määrittelemän, Hankkeen rahoituspäätökseen pohjautuvan aikataulun mukaisesti.

Hankkeen hyväksyttäviä kustannuksia ovat sen toteuttamiseksi tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset, kun ne ovat Metsämiesten säätiön ja Suomen metsäkeskuksen välisen apurahasopimuksen mukaisia sekä aiheutuneet Hankkeen toteuttamisaikana. Lisäksi kustannusten tukikelpoisuuden edellytyksenä on, että ne ovat tosiasiallisesti maksettuja sekä osoitettavissa kirjanpidon tositteilla. Osatoteuttaja perustaa kirjanpitoonsa Hankkeelle oman projektinumeron. Osatoteuttajan kustannukset koostuvat työajasta ja perustuvat kirjanpidossa oleviin todellisiin, Hankkeen toteuttamisesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Osatoteuttaja on velvollinen pitämään oman kirjanpitonsa yhteydessä erillistä kirjanpitoa, johon se kirjaa Hankkeeseen kuuluvat palkkakustannukset ja Hankkeeseen käytetyn työajan. Osatoteuttaja on velvollinen pyydettäessä esittämään maksuihin liittyvät tositteet ja maksujen perusteet. Hankkeessa Osatoteuttajan omarahoitusosuutta ei siirretä maksuna Hallinnoijan tilille.

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

- 5.5** Osatoteuttaja laskuttaa osuutensa apurahasta vuosittain toteutusvuotta seuraavan tammikuun 10. päivään mennessä.
- 5.6** Sopijaosapuolet vastaavat kukin itse sellaisista kuluista, joita Päärahoittaja ei katso tukikelpoisiksi. Mikäli Hallinnoija on maksanut tukikelvottomia kuluja Osatoteuttajalle, peritään aiheettomasti maksettu osuus takaisin seuraavan tilityksen yhteydessä tai Osatoteuttajalle lähetettävällä erillisellä laskulla. Mahdollisessa Päärahoittajan suorittamassa maksettujen tukien takaisinperintätilanteessa Sopijaosapuolet huolehtivat itse omien kulujensa osalta takaisinperittävän osuuden maksusta Päärahoittajalle.
- 5.7** Euroopan komission, Euroopan tilintarkastustuomioistuimen, Suomen metsäkeskuksen tilintarkastajien, ministeriön, Päärahoittajan sekä tarvittaessa hallinto- ja maksuviranomaisten virkamiehillä on oikeus valvoa ja tarkastaa Hankkeen varojen käyttöä. Sopijaosapuolet sitoutuvat osaltaan myötävaikuttamaan tarkastusten suorittamiseen; mm. saattamaan tarkastajien nähtäväksi kaikki tarvittavat asiakirjat.

6. Raporttien ja asiakirjojen säilytys

- 6.1** Osatoteuttaja sitoutuu toimittamaan kaikki Päärahoittajan edellyttämät ja Hankkeen puitteissa vaadittavat raportit Päärahoittajan ohjeiden mukaisesti Hallinnoijalle asianmukaisesti ja viipymättä. Hallinnoija vastaa raporttien yhdistämisestä ja toimittamisesta Päärahoittajalle.
- 6.2** Sopijaosapuolet ovat velvollisia säilyttämään kaikki Hankkeen toteuttamiseen liittyvät asiakirjat niin, että tuen käytön valvonta on mahdollista. Kirjanpitoaineisto ja muu Hanketta koskeva aineisto on säilytettävä 10 vuotta rahoituspäätöksessä vahvistetusta Hankkeen päättymispäivästä. Jos Päärahoittajan rahoituspäätös, kansallinen tai Euroopan Unionin lainsäädäntö edellyttää pidempää säilyttämisaikaa, Sopijaosapuolet noudattavat sitä. Tämä säilytysvelvollisuus on voimassa myös Sopimuksen voimassaolon päätyttyä muilta osin.

7. Tulosten julkisuus ja julkaiseminen

- 7.1** Tulosten julkistaminen ja julkisuus määräytyvät Päärahoittajan rahoituspäätöksessä asettamien ehtojen ja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Ellei Hankkeen rahoituspäätöksessä toisin määrätä, ensisijainen oikeus Tulosten julkaisuun ja julkistamiseen on sillä Sopijaosapuolella, joka on ne saanut aikaan.

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

- 7.2** Hankkeen aikana Hallinnoijalla on oikeus Tulosten julkaisemiseen. Mikäli julkaistavaksi aiottuun materiaaliin sisältyy Osatoteuttajaa koskevaa Luottamuksellista Tietoa, on Hallinnoijan saatava julkaisemiseen Osatoteuttajan suostumus. Suostumus katsotaan saaduksi, ellei Osatoteuttaja ole ilmoittanut kielteistä kantaansa 15 päivän kuluessa julkaisupyynnön vastaanottamisesta. Suostumusta ei saa evätä ilman hyväksyttävää syytä. Osatoteuttajan on esitettävä ne muutokset, joita julkaisuluvan saaminen edellyttää. Vastaamatta jättäminen katsotaan suostumuksen antamiseksi.
- 7.3** Hankkeen päätyttyä Tulokset ovat julkisia, ellei laista muuta johdu tai Ohjausryhmä yksittäistapauksessa perustelluista syistä toisin päättä.
- 7.4** Tulosten julkistaminen Hankkeen aikana tai Hankkeen päätyttyä ei saa paljastaa toisen Sopijaosapuolen Luottamuksellista Tietoa, eikä ilmaista sellaista tietoa, joka voi estää Hankkeessa aikaansaatuisten Tulosten immateriaalioikeudellisen suojaamisen. Hankkeen loppuraportti on aina julkinen, joten siihen ei pidä sisällyttää edellä mainittuja tietoja.
- 7.5** Hankkeen puitteissa tehdyt opinnäytteet ovat julkisia, mutta opinnäytteen julkaisu ei saa estää Hankkeessa aikaansaatuisten Tulosten immateriaalioikeudellista suojaamista tai paljastaa Sopijaosapuolen Luottamuksellista Tietoa.

Selvyyden vuoksi todetaan, että Tulokset omistavalla Sopijaosapuolella ei ole kuitenkaan edellä lausutun perusteella velvollisuutta hakea Tuloksilleen immateriaalioikeudellista suojaa.

8. Tausta-aineiston ja tulosten omistus- ja käyttöoikeudet

8.1 Tausta-aineisto:

- 8.1.1 Tausta-aineisto ja kaikki siihen liittyvät oikeudet kuuluvat luovuttavalle Sopijaosapuolelle. Tausta-aineiston omistaja päättää Tausta-aineiston luovuttamisesta Sopijaosapuolten käyttöön. Sopijaosapuolet ovat velvollisia luovuttamaan toisilleen käyttöoikeuden Tausta-aineistoon vain, jos Tausta-aineiston omistava Sopijaosapuoli on tähän nimenomaisesti sitoutunut (esim. hyväksymällä tämän Sopimuksen liitteenä olevan hankehakemuksen).
- 8.1.2 Käyttöoikeus Tausta-aineistoon luovutetaan Hankkeen ajaksi. Sopijaosapuolet saavat käyttää toisen Sopijaosapuolen Tausta-aineistoa vain Hankkeen toteuttamista varten. Käyttöoikeutta ei saa luovuttaa edelleen, eikä käyttöoikeuden nojalla saa myöntää käyttöilupia kolmansille osapuolille. Tausta-aineistoa luovuttava Sopijaosapuoli voi vaatia erillisen sopimuksen tekemistä ennen käyttöoikeuden myöntämistä.

8.2 Tulosaineisto:

- 8.2.1 Hankkeen Tulokset omistaa se Sopijaosapuoli, joka on ne luonut, keksinyt tai laatinut tai muulla tavoin saanut aikaan. Jos Sopijaosapuolet aikaansaavat Tulokset yhdessä, eikä omistusta ole mahdollista jakaa Sopijaosapuolten kesken, omistavat Sopijaosapuolet tällaiset Tulokset yhdessä. Yhteisomistus jakautuu Sopijaosapuolten kesken siinä suhteessa kuin he ovat osallistuneet Tulosten aikaansaamiseen. Yhteisomistuksen ehdot sovitaan kirjallisesti erikseen yhteisomistajina olevien Sopijaosapuolten kesken.
- 8.2.2 Tekijänoikeudet Tuloksia esitteleviin tieteellisiin julkaisuihin ovat julkaisujen tekijöillä.
- 8.2.3 Sopijaosapuolet toimittavat toisten Sopijaosapuolten käyttöön sellaisen Tulosaineiston, jota tarvitaan tämän Sopimuksen mukaisen hanketyön suorittamiseksi sekä myöntävät toisille Sopijaosapuolille ei-yksinomaisen käyttöoikeuden tällaiseen Tulosaineistoon ilman erillistä korvausta tämän Sopimuksen mukaisen hanketyön suorittamiseksi Hankkeen toteutusajaksi. Tulosaineistoa luovuttava Sopijaosapuoli voi vaatia erillisen sopimuksen tekemistä ennen käyttöoikeuden myöntämistä. Tulosaineiston käyttöoikeudet eivät koske fyysistä Tulosaineistoa, kuten demolaitteistoja, biomateriaalia tai kemikaaleja.

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

8.2.4 Muista Tuloksiin kohdistuvista käyttöoikeuksista sovitaan kirjallisesti erikseen Tulosaineiston omistavan Sopijaosapuolen ja käyttöoikeuksia haluavan Sopijaosapuolen kesken.

9. Salassapito

- 9.1** Sopijaosapuolet sitoutuvat käsittelemään toisen Sopijaosapuolen ilmaisemia Luottamuksellisia Tietoja luottamuksellisina sekä olemaan luovuttamatta Luottamuksellista Tietoa kolmansille osapuolille. Sopijaosapuolet sitoutuvat lisäksi olemaan käyttämättä toisen Sopijaosapuolen Luottamuksellista Tietoa muuhun tarkoitukseen kuin Hankkeeseen liittyvien velvoitteidensa täyttämiseen.
- 9.2** Salassapitovelvollisuus ja Luottamuksellisen Tiedon käyttörajoitukset eivät kuitenkaan koske sellaista Luottamuksellista Tietoa, jonka tiedon vastaanottanut Sopijaosapuoli voi osoittaa
- 9.2.1 olleen julkinen tai yleisesti saatavilla Luottamuksellisen Tiedon luovutushetkellä,
- 9.2.2 tulleen julkiseksi tai yleisesti saatavilla olevaksi Luottamuksellisen Tiedon luovuttamisen jälkeen muutoin kuin vastaanottaneen Sopijaosapuolen vastuulla olevasta syystä,
- 9.2.3 olleen Sopijaosapuolen hallussa ilman luovuttavan Sopijaosapuolen asettamaa salassapitovelvollisuutta Luottamuksellisen Tiedon luovuttamisen hetkellä,
- 9.2.4 saaneensa haltuunsa kolmannelta osapuolelta ilman salassapitovelvollisuutta, tai
- 9.2.5 kehittäneensä itsenäisesti.
- 9.3** Salassapitovelvollisuus ei myöskään koske sellaista Luottamuksellista Tietoa, joka veloitetaan luovuttamaan lain, asetuksen tai hallinnollisen määräyksen perusteella.
- 9.4** Sopijaosapuolella on oikeus luovuttaa saamiaan Luottamuksellisia Tietoja Hankkeen toteuttamiseen osallistuvien henkilöiden käyttöön siinä laajuudessa kuin se on välttämätöntä Sopijaosapuolen Hankkeeseen liittyvien tehtävien ja velvoitteiden suorittamiseksi. Kukin Sopijaosapuoli vastaa omalta osaltaan siitä, että nämä henkilöt sitoutuvat tässä Sopimuksessa määriteltyjen salassapitovelvoitteiden noudattamiseen.

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

9.5 Tässä Sopimuksessa määritellyt salassapitovelvoitteet ovat voimassa Sopimuksen voimassaoloajan sekä viisi (5) vuotta Sopimuksen voimassaolon päättymisen jälkeen.

10. Henkilötietojen käsittely

Siltä osin kuin osana tämän sopimuksen tarkoituksen täyttämistä käsitellään henkilötietoja, Sopijaosapuolet sitoutuvat noudattamaan toiminnassaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta sekä muuta soveltuvaa kulloinkin voimassa olevaa henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvää lainsäädäntöä. Lisäksi Sopijaosapuolet sitoutuvat noudattamaan tämän sopimuksen liitteenä olevaa sopimusta henkilötietojen käsittelystä.

11. Vastuu

- 11.1** Sopijaosapuolet suorittavat tässä Sopimuksessa niille määritellyt tehtävät huolellisesti ja ammattitaitoista henkilökuntaa käyttäen. Sopijaosapuolet sitoutuvat vastaamaan Hankkeen toteutuksesta sekä tämän Sopimuksen ja sen liitteiden sekä Hankkeen rahoituspäätöksen edellyttämistä, niissä kullekin Sopijaosapuolelle erikseen ja yhteisesti asetetuista velvoitteista kaikkine niihin myöhemmin Päärahoittajan hyväksymine muutoksineen.
- 11.2** Sopijaosapuolet pyrkivät siihen, että niiden luovuttama Tausta-aineisto ja tuottamat Tulokset ovat virheettömiä ja etteivät ne loukkaa kolmansien osapuolten immateriaali- tai muita oikeuksia. Luovuttava Sopijaosapuoli ei kuitenkaan ole velvollinen antamaan luovuttamalleen Tausta-aineistolle tai Tuloksille mitään takuuta, joten luovutetun aineiston käyttö, Immateriaalioikeudet mukaan lukien, tapahtuu yksin luovutuksensaajan vastuulla. Jos Sopijaosapuoli havaitsee, että sen luovuttama Tausta-aineisto tai tuottamat Tulokset sisältävät virheitä tai saattavat loukata kolmansien osapuolten oikeuksia, on sen ilmoitettava asiasta viipymättä Sopijaosapuolille.
- 11.3** Sopijaosapuoli vastaa toiselle Sopijaosapuolelle aiheuttamastaan vahingosta. Sopijaosapuoli ei kuitenkaan ole vastuussa toiselle Sopijaosapuolelle aiheuttamastaan välillisestä tai epäsuorasta vahingosta. Sopijapuolen vastuun ylärajana kutakin toista Sopijapuolta kohtaan on kaikissa tapauksissa enintään kymmentuhatta (10 000) euroa tai enintään 30 % Sopijapuolen budjettiosuudesta sen mukaan, kumpi on korkeampi. Tämän kohdan mukaisia vastuunrajoituksia ei sovelleta tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella aiheutettuihin vahinkoihin.

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

- 11.4** Vahingonkorvausvaatimukset Sopijaosapuolta vastaan on esitettävä viipymättä, kuitenkin viimeistään kuuden (6) kuukauden kuluessa siitä hetkestä, jolloin vahinko tuli korvausta vaativan Sopijaosapuolen tietoon.
- 11.5** Sopijaosapuoli ei ole vastuussa toisille Sopijaosapuolille viivästyksen tai sopimusvelvoitteiden täyttämättä jäämisen aiheuttamista vahingoista siltä osin kuin syynä on ylivoimainen este. Ylivoimaisena esteenä pidetään ennakoimatonta tapahtumaa, joka estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi sopimusvelvoitteiden täyttämisen määräajassa. Tällaisia ovat mm. sota, kapina, luonnonmullistus, yleinen energianjakelun keskeyttäminen, tulipalo, valtion talousarvion tai valtioneuvoston asettama oleellinen rajoitus Sopijaosapuolen toiminnalle, lakko, saarto tai muu merkittävä ja epätavallinen Sopijaosapuolesta riippumaton syy.
- 11.6** Sopijaosapuolet eivät vastaa toisten Sopijaosapuolten aiheuttamista virheistä tai viivästyksistä, eivätkä alihankkijan virheestä tai viivästyksestä, joka on aiheutunut alihankkijan ylivoimaisesta esteestä.

12. Sopimuksen purkaminen

- 12.1** Mikäli Sopijaosapuoli olennaisesti rikkoo sopimusehtoja, eikä korjaa rikkomustaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa tätä koskevan kirjallisen ilmoituksen saatuaan, on muilla Sopijaosapuolilla oikeus purkaa tämä Sopimus rikkoneen Sopijaosapuolen osalta.

Käyttöoikeudet, jotka rikkonut Sopijaosapuoli on tämän Sopimuksen perusteella purkamishetken mennessä saanut muilta Sopijaosapuolilta, lakkaavat olemasta voimassa purkamisesta lukien. Rikkonut Sopijaosapuoli on velvollinen palauttamaan kaikki tämän Sopimuksen perusteella saamansa aineistot ja tiedot asianomaiselle luovuttajalle.

- 12.2** Jos Sopijaosapuoli on maksukyvytön tai haetaan konkurssiin tai yrityssaneeraukseen, toisilla Sopijaosapuolilla on oikeus purkaa tämä Sopimus kyseisen Sopijaosapuolen osalta. Käyttöoikeuksiin pätee, mitä edellisessä kohdassa (12.1) on määrätty Sopimusta rikkoneen Sopijaosapuolen suhteen.
- 12.3** Salassapitovelvoitteet sekä käyttöoikeudet, jotka muut Sopijaosapuolet ovat saaneet tämän Sopimuksen perusteella Sopijaosapuolelta, jonka osalta Sopimus on purettu kohdan 12.1 tai 12.2 mukaisesti, jäävät voimaan Sopimuksen purkamisesta riippumatta.

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

13. Sopimuksen voimassaolo

13.1 Tämä Sopimus astuu voimaan kaikkien Sopijaosapuolten allekirjoitettua Sopimuksen ja sitä sovelletaan takautuvasti Hankkeen käynnistymisestä lukien. Sopimus on voimassa, kunnes Hankkeen toteutus päättyy, Päärahoittaja on tehnyt maksuspäätökset kaikkiin jätettyihin maksatushakemuksiin ja tuensiirrot on toteutettu Sopimuksen edellyttämällä tavalla. Tulosten julkisuutta ja julkaisemista (kohta 7.), Tausta-aineiston ja Tulosten omistus- ja käyttöoikeutta (kohta 8.), salassapitoa (kohta 9.), henkilötietojen käsittelyä (kohta 10.), vastuuta (kohta 11.) sekä ristiriitojen ratkaisemista, sovellettavaa lakia ja erimielisyyksien ratkaisemista (kohta 15.) koskevat ehdot jäävät kuitenkin voimaan soveltuvin osin Sopimuksen voimassaolon päättyttyä muilta osin.

13.2 Tämä sopimus on voimassa koko hankkeen ajan 1.4.2022-31.12.2024 edellyttäen, että vaaditut toimenpiteet toteutetaan sopimuksen mukaisesti ja myönnön lisämääreet toteutuvat, jolloin rahoitus toteutuu myöntöehtojen mukaisesti myös vuosille 2023 ja 2024. Mikäli Päärahoittaja myöntää Hankkeen toteutukseen jatkoaikaa, jatkuu Sopimuksen voimassaolo jatkoaikaa vastaavasti.

14. Muut sopimusehdot

14.1 Sopijaosapuoli ei voi siirtää tätä Sopimusta tai sen osaa kolmannelle osapuolelle ilman Sopijaosapuolten ja Hankkeen Päärahoittajan kirjallista suostumusta.

14.2 Jos yksi sopimuslauseke tai -ehto todetaan mitättömäksi, ei tällä ole vaikutusta muiden sopimusehtojen voimassaoloon. Sopijaosapuolten on korvattava mitätön ehto sellaisella pätevällä ehdolla, joka parhaiten kuvaa Sopijaosapuolten tahtoa heidän allekirjoittaessaan tämän Sopimuksen.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

15. Ristiriidat, sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

15.1 Sopijaosapuolet sitoutuvat Hankkeen rahoituspäätöksen ehtoihin. Mikäli tämän Sopimuksen ja Hankkeen rahoituspäätöksen välillä on ristiriitaa, sovelletaan ensisijaisesti rahoituspäätöksen ehtoja ja toissijaisesti tätä Sopimusta.

15.2 Mikäli tämän Sopimuksen ja sen liitteiden välillä on ristiriitaa, sovelletaan ensisijaisesti tätä Sopimusta.

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

15.3 Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

15.4 Tästä Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvotteluteitse. Erimielisyydet, joista ei päästä sovintoon neuvotteluin, ratkaistaan Päijät-Hämeen käräjäoikeudessa.

16. Sopimus ja lisäykset siihen

16.1 Tämä Sopimus syrjäyttää Hanketta koskevat aiemmat neuvottelut, sitoumukset ja muut tahdon ilmaisut.

16.2 Lisäykset ja muutokset tähän Sopimukseen on tehtävä kirjallisesti ja ne tulevat voimaan, kun kaikki Sopijaosapuolet ovat ne allekirjoituksillaan vahvistaneet.

17. Liitteet

Tämän Sopimuksen liitteitä ovat

LIITE 1	Metsämiesten säätiön apurahapäätös
LIITE 2	Metsämiesten säätiön ja Suomen metsäkeskuksen välinen apurahasopimus
LIITE 3	Sopimus henkilötietojen käsittelystä

18. Sopimuskappaleet

Suomen metsäkeskus lähettää sopimuksen kaikille Sopimusosapuolille allekirjoitettavaksi ja jakelee allekirjoitetun kappaleen sopimuksesta kullekin Sopimusosapuolelle.

19. Allekirjoitukset

Sopijaosapuolet vakuuttavat, että Sopimuksen allekirjoittaneet henkilöt ovat tässä edustamansa organisaation nimenkirjoittamiseen oikeutettuja.

Tämä sopimus on sähköisesti allekirjoitettu hyödyntäen vahvaa tunnistautumista.

Hallinnoijaorganisaation allekirjoittaja: Helena Herttuainen, yhteysjohtaja

Osatoteuttajien allekirjoittajat:

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

Osatoteuttaja 1: Länsirannikon koulutuskuntayhtymä Oy WinNova, Juho Salmi,
koulutuspäällikkö

Osatoteuttaja 2: Peimarin koulutuskuntayhtymä/Ammattiopisto Livia, Ilkka Harkkila,
rehtori

Osatoteuttaja 3: Tampereen seudun ammattiopisto Tredu, Tuula Hoivala,
kehitysjohtaja

Osatoteuttaja 4: Seinäjoen koulutuskuntayhtymä Sedu, Marja-Terttu Kurunsaari,
kehittämispäällikkö

Osatoteuttaja 5: Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä Kpedu, Ari Maunuksela, johtaja

Osatoteuttaja 6: Etelä-Pohjanmaan korkeakouluyhdistys, Olli-Pekka Viinamäki,
toiminnanjohtaja

Osatoteuttaja 7: Tampereen ammattikorkeakoulu TAMK, Ari Sivula, vararehtori

Tuensiirtosopimus
5005/09.01/2022
19.12.2022

Liite 3: Sopimus henkilötietojen käsittelystä

Sopijaosapuolet käsittelevät henkilötietoja Tulevaisuuden osaajaksi metsäalalle - viestintähankkeen toteuttamiseen liittyvissä tehtävissä. Käyttötarkoitukset on kuvattu Metsämiesten säätiön ja Suomen metsäkeskuksen välisessä apurahasopimuksessa (LIITE 2).

Sopijaosapuoli toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joilla se varmistaa, että henkilötietojen käsittely tapahtuu sopimuksen vaatimusten, sovittujen käytäntöjen ja tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Toimenpiteiden tarkoituksena on varmistaa henkilötietojen lainmukainen käsittely.

Sopijaosapuolet eivät käsittele eivätkä muulla tavoin hyödynnä muilta Sopijaosapuolilta saamiaan henkilötietoja muutoin kuin sopimuksen täyttämisen mukaisessa tarkoituksessa ja laajuudessa.

Sopijaosapuoli huolehtii siitä, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt, joilla on oikeus käsitellä luovutettuja henkilötietoja, ovat tietoisia henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä velvoitteista. Jos Sopimusosapuolen alihankkija käsittelee luovutettuja henkilötietoja, alihankkijan käyttäminen edellyttää ennakkoon Metsäkeskuksen kirjallisesti antamaa lupaa. Henkilötietoja on oikeus käsitellä ainoastaan Euroopan talousalueella.

Sopijaosapuolen on ilmoitettava Metsäkeskukselle tietoonsa tulleesta henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta ilman aiheetonta viivytystä ja ryhdyttävä viipymättä toimenpiteisiin tietoturvaloukkauksen poistamiseksi ja sen vaikutusten rajoittamiseksi ja korjaamiseksi.

Sopimuksen/hankkeen päättyessä Sopijaosapuolet hävittävät sopimuksen/hankkeen aikana käsitellyt henkilötiedot, ellei muuta ole sovittu. Tietoja ei poisteta, jos lainsäädännössä tai viranomaisen määräyksellä on edellytetty, että henkilötiedot on säilytettävä.

Tietojen ja asiakirjojen julkisuuteen sekä luovuttamiseen sovelletaan lakia Suomen metsäkeskuksen metsätietojärjestelmästä eli metsätietolakia (419/2011), EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (679/2016) ja tietosuojalakia (1050/2018), lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta eli julkisuuslakia (621/1999) ja lakia julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019).

Helena Herttuainen

ILMOITUS APURAHAPÄÄTÖKSESTÄ

Metsämiesten Säätiö on myöntänyt apurahan hankkeellenne:

Tulevaisuuden osaajaksi metsälalle -viestintähanke

Apurahan määrä **25.000 euroa, josta panttierän suuruus 1.000**

Myönnön lisämäärä **Säätiön kokonaisrahoitus hankkeelle on enintään 80.000 euroa. Hankkeen tulosten pitää palvella valtakunnallisesti. Säätiö ei ota asiassa rahoitusvastuuta enempää ja muiden alueiden sekä jatkon rahoitus on tultava MMMstä.**

Hankekoodi **22OS012MO**

Hankkeen sopimusnumeron kaksi viimeistä kirjainta kertovat päätetyn rahoituksen luonteen:

KE on kertahanke.

Kertarahaus, ei sitouduta useampivuotiseen rahoitukseen.

MO on monivuotinen hanke.

Hanke, jota alustavasti varaudutaan rahoittamaan seuraavana vuonna tai useampivuotisesti.

TO on toistuva rahoituskohde.

Kohde tai taho, jota voidaan rahoittaa toistuvasti tai pidempiaikaisesti edellytyksellä, että apurahahankkeet hoidetaan sovitusti ja uudet hankkeet ovat Säätiön strategian mukaisia.

ST on strateginen hanke.

Säätiöllä on kerrallaan enintään kolme monivuotista strategista hanketta, joiden käynnistämistä neuvotellaan erikseen etukäteen ennen apurahojen hakua. Hankkeessa sitoudutaan pääsääntöisesti useampivuotiseen rahoitukseen

Sopimus

Teille on luotu Kasööriin hakemuksenne tietojen pohjalta luonnos apurahan käyttösopimukseksi. Kotisivuillamme kohdassa "Apurahan saajalle" on sitovat ohjeet apurahan käytöstä, sopimuksen teosta ja koronapandemian huomioimisesta. Kun sopimus on valmis Kasöörissä se tallennetaan ja lähetetään sieltä sähköisesti Säätiöön. **Mikäli sopimusta ei ole tehty sisällöltään hyväksyttävässä muodossa viimeistään 30.11.2022 tulkitsemme, että myöntämämme apuraha ei käytetä ja apurahamyöntö peruuntuu.** Huomioikaa, että

apurahan maksamista varten sopimuksessa tulee olla **täydellinen henkilötunnus** tai y-tunnus riippuen siitä kenelle apuraha on myönnetty.

Mikäli myönnetty summa on liian pieni hankkeen toteuttamiseksi ja mikäli muuta rahoitusta hankkeelle ei saada, pitää apurahan käytön sopimus jättää tekemättä, jolloin myöntö peruuntuu. Vaihtoehtoisesti voi neuvotella Säätiön kanssa hankkeen suppeamman toteutustavan. Tässäkin tapauksessa takaraja apurahasopimuksen jättämiselle on 30.11.2022.

Muu rahoitus Mikäli hanke saa rahoitusta, joka ei ole ollut Säätiön hallituksen tiedossa apurahapäätöstä tehtäessä, on saajan viivytyksettä ilmoitettava asiasta Säätiöön.

Panttiera Säätiö pidättää myönnetystä apurahasta täysiin euroihin pyöristettynä 10 %:n suuruisen "panttieran", jonka se laittaa maksuun vasta, kun hanke on valmistunut ja apurahansaajan veloitteet on hoidettu. Nämä veloitteet ovat: **Jokaisesta apurahasta täytyy palauttaa tiedote Kasöörin kautta. Lisäksi hankkeissa joiden summa ylittää 1 700 euroa, opiskelijoiden opinto- ja matka-apurahoja lukuunottamatta, vaaditaan myös raportti ja tilitys apurahan käytöstä Kasöörin kautta.** Panttieran suuruus on vähintään 100 euroa ja enintään 1000 euroa. Kun veloitteet on hoidettu, panttiera maksetaan apurahansaajalle seuraavan kuukauden 15. päivä.

Mikäli veloitteita ei ole hoidettu Kasöörin kautta apurahasopimukseen kirjatuista päivämääristä 2 kk kuluessa, palautuu panttiraha Säätiön käyttöön eli apurahamyöntö mitätöityy panttieran suuruiselta osalta.

Sopimuksen käsittely Tarkistamme lähettämänne sopimuksen ja palautamme sen apurahan saajalle uudelleen käsiteltäväksi, mikäli se ei ole sisällöltään hyväksyttävissä muodossa.

Maksupäivät Maksupäivä on maksukuukauden **15. päivä** tai jos päivä osuu viikonloppuun, sitä edeltävä arkipäivä. Ensimmäinen maksupäivä on 15.4.2022. Täytetty sopimus tulee olla perillä ja sisällöltään Säätiön hyväksyttävissä viimeistään kaksi viikkoa ennen hankkeen ensimmäistä maksupäivää. Mikäli sopimus saapuu myöhässä tai ei ole sisällöltään hyväksyttävissä, Säätiö siirtää maksuerää tai maksueriä eteenpäin.

Koska Säätiö saa varat apurahiin ensisijassa omasta sijoitustoiminnastaan, haluamme pitää rahat sijoituksissamme mahdollisimman pitkään. Tämän vuoksi apurahat maksetaan hankkeen etenemisen ja rahojen todellisen käyttötarpeen mukaan maksuerissä. Rahoitusaikataulu on sovittava uudestaan, mikäli apurahahankkeen aikatauluun tulee olennaisia muutoksia sopimuksen tekemisen jälkeen.

Maksuerät

Alle 4.000 euron apurahat maksetaan yhdessä erässä.
4.001 - 10.000 euron apurahat maksetaan kahdessa erässä.
10.001 - 20.000 euron apurahat maksetaan kolmessa erässä.
20.001 - 30.000 euron apurahat maksetaan neljässä erässä.
Yli 30.000 euron apurahat maksetaan sopimuksen mukaan. On myös mahdollista merkitä koko apuraha kerralla maksettavaksi jälkikäteen hankkeen päättyessä.

Ystävällisin terveisin

Metsämiesten Säätiö

Ilari Pirttilä
Toimitusjohtaja



Sopimus apurahan käytöstä hankkeessa 22OS012MO

Metsämiesten Säätiö ja alla oleva hankkeen vastuullinen johtaja ovat tehneet seuraavan sopimuksen Säätiön myöntämään apurahaan ja sen käyttöön liittyen.

<i>Hankkeen vastuullinen johtaja</i> Herttuainen Helena	<i>Osoite</i> Suomen metsäkeskus Aleksanterinkatu 18 15140 Lahti
<i>Oppiarvo</i> MMM	
<i>Organisaatio</i> Suomen metsäkeskus	<i>Y-tunnus</i> 2440921-4
<i>Yksikkö</i>	<i>Hakijatyyppi</i> Yhteisö

Työryhmän muut jäsenet

Rautalin Minna [REDACTED] Ylkänen Yrjö [REDACTED] Lähteenmäki Ari [REDACTED]

Hankkeen otsikko

Tulevaisuuden osaajaksi metsäalalle -viestintähanke

<i>Painopistealue</i>	<i>Myönnetty summa</i> 25.000	
<i>Rahoitustyyppi</i> Monivuotinen hanke	<i>Myönnetty kesto kuukausina</i> 20	<i>Hanke päättyy</i> 31.12.2024

Myönnetyn apurahan käyttösuunnitelma

Henkilökohtainen apuraha	15.000
Henkilökohtaiset matkat	1.200
Muiden palkat	7.600
Muiden matkat	0
Ulkopuoliset palvelut	1.000
Laitteet ja tarvikkeet	0
Painatus ja taitto	0
Muut	200
Yhteensä	25.000

Erittely

Ulkopuoliset palvelut: Palvelumuotoilu, viestinnän palvelut, osallistumispalkkiot

Muut kulut: Pientarvikkeet, messumateriaalit

Sopimus apurahan käytöstä hankkeessa 22OS012MO

Raportti ja tilitys viimeistään, pvm
31.01.2023

Tiedote viimeistään, pvm
31.12.2022

Apuraha maksetaan seuraavasti
15.02.2023 24.000 €
Panttierä 1.000 €
YHTEENSÄ 25.000 €

Tilinumero
[REDACTED]

Hankkeen kuvaus

Tämä hanke perustuu alueellisten metsäohjelmien laatimistyössä tunnistettuihin lapsille ja nuorille suunnatun metsäviestinnän kehittämistarpeisiin. Hankesuunnitelman taustalla on vuonna 2021 tehty läntistä palvelualueita koskeva selvitys metsäalan tulevaisuuden työvoima- ja osaamistarpeista. Hanke on valmisteltu yhdessä metsäohjelmien toimeenpanoryhmien sekä metsäalan oppilaitosten, 4H:n ja Etelä-Pohjanmaan korkeakouluyhdistyksen kanssa.

Hanke:

1. Organisoii yhteistyöverkostoja
2. Tuotteistaa ja pilotoi metsäinfopaketteja opoille ja nuorille
3. Tuotteistaa ja pilotoi metsällisiä valinnaiskursseja yläkouluille ja lukiolle

Hankkeessa järjestetään opoille ja nuorille verkossa toteutettavia metsäinfoja. Kaikkiin verkkotapahtumiin voi osallistua koko Suomesta.

Työnohjaajan nimi

Helena Herttuainen, yhteysjohtaja, Suomen metsäkeskus, [REDACTED]

Hankkeen merkitys

Hankkeen avulla koordinoidaan lapsille ja nuorille suunnattua metsäviestintää. Opinto-ohjaajat saadaan viestimään nuorille metsäalasta ja sen opiskelumahdollisuuksista.

Hankkeen toteutus edistää nuorten hakeutumista metsäalan koulutukseen. Metsäala näyttäytyy hankkeen kautta kiinnostavana opiskelu- ja työllistymisalana. Hanke turvaa työmarkkinoiden tarvetta vastaavien metsäalan osaajien riittävyyttä ja yritysten toimintaedellytysten ja alueen kilpailukyyn säilymistä.

Hanke edistää alueellisten metsäohjelmien tavoitteiden saavuttamista ja tukee maakunnallisten metsäneuvostojen työtä erityisesti metsäalan viestinnässä.

Hanke lisää yläkoulujen ja lukioiden yhteistyötä metsäalan eri oppilaitosten, yritysten ja muiden toimijoiden kanssa

Toteutus

Hankkeen toteutus

Tulevaisuuden osaajaksi metsäalalle -hankkeen (1.4.2022-31.12.2024) tavoitteena on tuottaa toimivia ratkaisuja osaavan työvoiman saannin turvaamiseksi metsäalan monipuolisiin työtehtäviin ja tarpeisiin. Hankkeen toimenpiteillä kasvatetaan metsäalan koulutuksen ja metsäalalla työskentelyn vetovoimaisuutta sekä parannetaan alan imagoa nuorten keskuudessa.

Hanke perustuu Metsäkeskuksen läntisellä alueella v. 2021 toteutettuun selvitykseen metsäalan tulevaisuuden työvoima- ja osaamistarpeista (liitteenä). Metsäalan osaavan työvoiman saatavuuden edistäminen on tavoitteena myös alueellisissa metsäohjelmissa vuosille 2021-25.

Hankkeen painopiste on SMK:n läntisellä alueella: E- ja K-Pohjanmaa, Pirkanmaa, Varsinais-Suomi ja Satakunta. Hanketta koordinoi SMK ja siihen osallistuvat seuraavat 2. asteen oppilaitokset: Länsirannikon Koulutus Oy WinNova/Ulvilan toimipiste, Peimarin koulutuskuntayhtymä/Ammattiopisto Livia, Treen seudun ammattiopisto Tredu, Seinäjoen koulutuskuntayhtymä Sedu ja K-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymä KPedu. Hankkeen osatoteuttajat ovat myös E-Pohjanmaan korkeakoulusäätiö, Treen ammattikorkeakoulu ja Suomen 4H-liitto. Suomen kaikkien metsäoppilaitosten tavoittamisessa hyödynnetään Metsäkoulutus ry:n verkostoja. Hankkeen kaikkiin verkossa toteutettaviin tapahtumiin voi osallistua valtakunnallisesti hankkeen alusta alkaen.

Hankkeen kohderyhmänä ovat opinto-ohjaajat sekä peruskoululaiset ja lukiolaiset. Välillisiä kohderyhmiä

Sopimus apurahan käytöstä hankkeessa 22OS012MO

hankkeessa ovat metsäalan toimijat. Erityisesti opinto-ohjaajien osallistuminen hankkeeseen on tärkeää. Opinto-ohjaajia tavoitetaan Suomen opinto-ohjaajat SOPO ry:n kautta. Hankkeesta hyötyvät erityisesti metsäalan oppilaitokset ja alueen yritykset.

Työpaketti 1. Yhteistyöverkostojen ja metsäinfopakettien kokoaminen

Työpaketin vaiheessa 1. kootaan yhteen tieto:

- eri toimijoiden tuottamasta ja ylläpitämästä nuorille suunnatusta metsäviestintämateriaalista
- olemassa olevista hyvistä käytännöistä ja yhteistyömuodoista nuorille suunnatussa metsäviestinnässä
- toimijoista ja yrityksistä, joilla on halua ja mahdollisuus/resursseja osallistua nuorille suunnatun metsäviestinnän toteuttamiseen ja kehittämiseen
- yläkoulujen ja lukioiden opinto-ohjaajista, joilla on halukkuutta tutustua metsäalan tarjoamiin mahdollisuuksiin ja koulutusvaihtoehtoihin ja jakaa tietoa eteenpäin nuorille.

Työpaketin vaiheessa 2. suunnitellaan ja kootaan opinto-ohjaajille suunnatut metsäinfopaketit olemassa olevia materiaaleja hyödyntäen sekä tarvittaessa uutta tuottaen. Viestintäpakettien sisältö, kesto ja toteutus suunnitellaan tarkemmin hankkeen käynnistyttyä. Vaiheessa 1 mukaan hankkeeseen ilmoittautuneilta opinto-ohjaajilta kerätään taustatietona näkemyksiä metsäinfojen sisällöstä ja käytännön toteutuksesta.

Työpaketin vaiheessa 3. laaditaan ja tuotteistetaan yläkoululaisille ja lukiolaisille suunnatut, toimijayhteistyössä toteutettavat metsäinfopaketit. Tuotteistetuissa metsäinfoissa hyödynnetään tehokkaasti ja koordinoitusti olemassa olevaa viestintämateriaalia ja -tuotteita ja sovitaan vastuut verkkotapahtumien toteuttamisesta. Tarvittaessa voidaan kehittää ja räätälöidä olemassa olevasta materiaalista myös uusia infopaketteja palvelumuotoilua hyödyntäen. Työssä hyödynnetään myös SMY:n järjestämän metsätiedekurssin palautetta ja kokemuksia.

Työpaketti 2. Metsäinfopakettien pilotointi

Työpaketin pilotissa 1. testataan opinto-ohjaajille suunnattuja virtuaalisia metsäinfopaketteja, joiden avulla tuodaan esille metsäalan monipuolisia koulutus- ja työskentelymahdollisuuksia. Merkittävä osa pilotointia on palautteen keruu metsäinfojen jälkeen ja sen hyödyntäminen jatkosuunnittelussa.

Työpaketin pilotissa 2. testataan yläkouluille ja lukioille suunnattuja, tuotteistettuja metsäinfoja ja kerätään niistä palautetta ja kokemuksia. Metsäinfot toteutetaan verkossa. Toteutukseen kutsutaan mukaan metsäalaa opiskelevia ja metsäalalla työskenteleviä julkisuuden henkilöitä. Saadun palautteen ja kokemusten perusteella tuotteistettuja metsäinfopaketteja jatkokehitetään ja valitaan pysyvään käytäntöön otettavat toimintatavat. Lukioille suunnatuissa piloteissa voidaan tuoda esille SMY:n järjestämän Metsätiedekurssin tarjoamia mahdollisuuksia.

Työpaketti 3. Koulutusmaistiaisina metsäalalta: Yläkoulujen ja lukioiden metsäalan pilottikurssit

Työpaketissa suunnitellaan ja pilotoidaan yhteistyössä metsäalan oppilaitosten ja alan yritysten kanssa yläkouluille ja lukioille konseptoituja metsäalan pilottikursseja, ns. sisäänheittokursseja metsäalalle. Yläkouluille suunnatuilla kursseilla tuodaan esille metsäalan opiskelumahdollisuuksia erityisesti 2. asteella. Lukiopilotissa esitellään opiskelumahdollisuuksia korkeakouluissa. Pilottien suunnittelussa ja toteutuksessa tehdään yhteistyötä SMY:n kanssa, joka toteuttaa lukio-opiskelijoille suunnattua Metsätiedekurssia. Kurssit suunnitellaan valmiiksi valinnaiskursseiksi yläkoulujen ja lukioiden käyttöön. Hankkeessa toteutetaan yksi pilottikurssi jokaisessa viidessä maakunnassa.

Hankkeen seuranta ja tukeminen osana maakunnallisten metsäneuvostojen toimintaa:

Hankealueen maakunnalliset metsäneuvostot seuraavat hankkeen toteutusta. Hanke toimii kiinteässä yhteistyössä alueellisten metsäohjelmien toimeenpanoryhmien kanssa. Lisäksi metsäneuvostoissa mukana olevat organisaatiot tukevat omalta osaltaan hankkeen toteutusta (esimerkiksi yritysvierailukohteet).

Hanke tekee yhteistyötä myös muiden metsäalan koulutusta ja nuorisoviestintää toteuttavien hankkeitten ja

Sopimus apurahan käytöstä hankkeessa 22OS012MO

toimijoiden kanssa. Hanke osallistuu myös alan yhteisiin kehittämistilaisuuksiin ja tapahtumiin ja jakaa aktiivisesti tietoa toiminnastaan.

Suomen metsäkeskus voi hyödyntää myönnettyä apurahaa myös osana laajemman, vastaavia tavoitteita edistävän, hankekokonaisuuden yksityisrahoituksena. Suomen metsäkeskus pyrkii vaikuttamaan MMM:öön, jotta lasten ja nuorten metsäosaamisen lisäämiseen ja alalle hakeutumiseen saadaan riittävästi resursseja.

Tulosten vieminen käytäntöön

Hankkeeseen on sitoutettu jo suunnitteluvaiheessa viiden maakunnan (Etelä- ja Keski-Pohjanmaa, Pirkanmaa, Lounais-Suomi) alueella metsäalan opintoja tarjoavat 2. asteen oppilaitokset, Tampereen ammattikorkeakoulu, Suomen 4H-liitto ja Etelä-Pohjanmaan korkeakouluyhdistys. Hankkeen taustaksi tehty selvitys on esitelty maakunnallisissa metsäneuvostoissa ja asian edistäminen sisältyy maakunnallisten metsäneuvostojen asettamien toimeenpanoryhmien tehtäviin.

Hankkeessa mukana olevien oppilaitosten yhdyshenkilöt ovat seuraavat:

- Länsirannikon Koulutus Oy WinNova/Ulvilan toimipiste: Juho Salmi, koulutuspäällikkö
- Peimarin koulutuskuntayhtymä/Ammattiopisto Livia: Ilkka Harkkila, rehtori
- Tampereen seudun ammattiopisto Tredu: Mari Nieminen, koulutuspäällikkö
- Seinäjoen koulutuskuntayhtymä Sedu: Antti Virkkunen, opinto-ohjaaja
- Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymä KPEDU: Hanna-Mari Laitala, toimialapäällikkö

Hankkeen muita toteuttajia ovat:

- Etelä-Pohjanmaan korkeakouluyhdistys: Olli-Pekka Viinamäki, toiminnanjohtaja
- Suomen 4H-liitto: Sampo Juhajoki, kehityspäällikkö
- Tampereen ammattikorkeakoulu: Ari Vanamo, tutkintovastaava

Hankkeen yhteistyökumppanina toimii:

- Suomen metsäyhdistys ry: Sirpa Kärkkäinen, johtava asiantuntija

Työpaketeissa 1 ja 2 muodostuvat verkostot jäävät toimimaan myös hankkeen päättymisen jälkeen. Hankkeessa luodaan toimivat yhteydet yläkoulujen ja lukioiden opinto-ohjaajien ja metsäalan toimijoiden ja yritysten välillä. Pilotoinnin kautta metsäinfopaketeista saadaan mahdollisimman hyvin opinto-ohjaajia palvelevat kokonaisuudet. Hankkeen käynnistämisen toiminnan avulla opinto-ohjaajat löytävät myös jatkossa väylät metsäalan uusimman tiedon äärelle.

Työpaketissa 3 toteutettavat yläkoulujen ja lukioiden pilottikurssit suunnitellaan siten, että ne voidaan jatkossa toteuttaa oppilaitosten sekä toteutukseen mukaan lähtevien yritysten ja muiden toimijoiden kanssa ilman hankkeen taloudellista tukea. Kun pilotit toteutetaan oppilaitoksissa, juurtuu hankkeessa suunniteltu toimintapa suoraan käytäntöön.

Hankkeessa luodut toimintamallit jaetaan ja viedään käytäntöön valtakunnallisesti. Tätä työtä edistävät ja tukevat hankkeen valtakunnallisesti toimivat organisaatiot: Suomen metsäkeskus, Suomen 4H-liitto, Metsäkoulutus ry ja SMY. Hankkeen kaikkiin verkossa toteutettaviin tilaisuuksiin voi osallistua koko Suomesta hankkeen alusta lähtien.

Metsäkeskus kokoaa ja toimeenpanee kaikissa maakunnissa alueellisia metsäohjelmia. Suomen metsäkeskus järjestää sisäisen infon alueellisten metsäohjelmien vastuuhenkilöille, joissa kerrotaan hankkeen tavoitteet ja toimenpiteet, jotta tieto hankkeen tapahtumista ja tuloksista kulkee valtakunnallisesti. Metsäohjelman toimeenpanoon osallistuvat metsäalan kehittämisen kannalta merkittävimmässä rooleissa olevat maakunnalliset ja alueelliset toimijat. Suomen 4H-liitto on valtakunnallinen lasten ja nuorten metsäosaamisen lisäämiseen keskittynyt kansalaisjärjestö.

Suunnitelma tulosten viemiseksi käytäntöön kohderyhmittäin:

Yläkoulu- ja lukioikäiset nuoret:

- Mahdollisuus tutustua helposti metsäalaan ja hyvät väylät hakeutua metsäalan opintoihin

Sopimus apurahan käytöstä hankkeessa 22OS012MO

Peruskoulujen ja lukioiden opinto-ohjaajat:

- Myös hankkeen päätyttyä käytössä oleva, pilotoitunut metsäinfopaketti, jotka kertovat metsäalasta ja kannustavat nuoria metsäalalle
- Pysyvät ja toimivat metsäalan verkostot, joiden kautta opinto-ohjaajat pystyvät kertomaan metsäalasta, välittämään harjoittelu- ja työpaikkoja sekä ohjaamaan kiinnostuneita nuoria metsäalalle

Alueen metsäalan yritykset ja toimijat:

- Kontaktit peruskouluihin ja lukioihin sekä metsäalan oppilaitoksiin
- Osaavaa työvoimaa tulevaisuudessa

Oppilaitokset:

- Motivoituneita opiskelijoita metsäalan koulutusohjelmiin kaikille koulutusasteille

Tulosten vieminen julkisuuteen

Hankkeelle tehdään sen käynnistyttyä viestintäsuunnitelma, joka sisältää yksityiskohtaisemmin viestinnän tavoitteet, kohderyhmän, kanavat, aikataulun ja vastuutahot. Hankkeen viestintään luodaan vuosikello, joka ottaa huomioon mm. oppilaitosten lukukauden toiminnot, yhteishaut ja kesätyöpaikkojen hakemisen.

Hankkeen viestinnällisiä tavoitteita kohderyhmittäin ovat mm.

- opinto-ohjaajat: tietoisuuden lisääminen metsäalasta ja metsäalan opiskeluvaihtoehdoista (kanavina sähköpostiviestintä, verkkosivut, Twitter ja Facebook)
- nuoret: tietoisuuden lisääminen metsäalasta ja metsäalan opiskeluvaihtoehdoista (kanavina Instagram ja YouTube)
- toimijat ja yritykset: motivointi mukaan hankkeessa koottaviin verkostoihin (kanavina sähköpostiviestintä, verkkosivut, Twitter ja Facebook)

Hankkeen viestinnässä huolehditaan Metsämiesten Säätiön näkyvyydestä ohjeistuksen mukaan.

Hankkeen laajempaan, yhteiskunnallisena tavoitteena on metsäalan arvostuksen nostaminen.

Viestintäkanavina hankkeessa käytetään verkkosivuja, uutiskirjeitä, mediatiedotteita, webinaareja, videoita, sosiaalista mediaa sekä alan tapahtumia ja messuja.

Viestinnässä hyödynnetään mukana olevien organisaatioiden viestintäresursseja ja viestinnän osaamista. Hankkeen viestintä kytketään tiiviisti osaksi hanketta toteuttavien organisaatioiden sisäistä ja ulkoista viestintää.

Sopimus apurahan käytöstä hankkeessa 22OS012MO

Apurahahankkeen vastuullisena johtajana sitoudun:

- 1) Toteuttamaan hankkeen tälle sopimukselle kirjattuun raportointipäivämäärään mennessä.
- 2) Huolehtimaan siitä, että apuraha käytetään myönnettyyn ja tässä sopimuksessa sovittuun tarkoitukseen ja että apurahapäätöksessä mahdollisesti ilmoitettu myönnön lisämääre toteutuu.
- 3) Huolehtimaan Metsämiesten Säätiön näkyvyydestä hankkeessa, kaikessa siitä tuotettavassa materiaalissa, tulosten käytäntöön viennissä ja viestinnässä jommallakummalla seuraavista tekstivaihtoehdoista sekä linkittämällä toteutukseen tai tilaisuuteen Säätiöstä kertovan videon:
 - a) Hanketta on rahoittanut Metsämiesten Säätiö. Lahjoitukset ja säätiöfuusiot ovat tärkeä osa Säätiön yleishyödyllisen toiminnan vaikuttavuutta. Lisätietoa www.mmsaatio.fi
 - b) Hankkeen on rahoittanut Metsämiesten Säätiö. Lahjoitukset ja säätiöfuusiot ovat tärkeä osa Säätiön yleishyödyllisen toiminnan vaikuttavuutta. Lisätietoa www.mmsaatio.fi

Tekstin yhteydessä käytetään Säätiön tunnusta mikäli se on mahdollista. Tunnuksen, edellä mainitut tekstit sekä videolinkit saa käyttöön osoitteesta www.mmsaatio.fi kohdasta "Säätiö"-> "Materiaalipankki".

Mikäli hankkeesta järjestetään tilaisuuksia, tarjotaan Säätiölle rahoittajana mahdollisuus käyttää niissä puheenvuoro.

- 4) Huolehtimaan hankkeen väli- ja lopputulosten käytäntöön viennistä ja viestinnästä eri kohderyhmille eri kanavin tai keinoin. Viestinnän vähimmäisvaatimus on, että Säätiölle ja soveltuville tiedotusvälineille toimitetaan enintään sivun mittainen tiedote hankkeesta ja sen tuloksista sekä mielellään muutama valokuva hankkeesta. Säätiölle tiedote sekä siihen liittyvät valokuvat on toimitettava Kasöörin kautta. Säätiö edellyttää viestintää kunkin hankkeen tuloksista ja/tai kokemuksista myös sosiaalisessa mediassa hashtagilla #mmsaatio. Lisäksi Säätiö jakaa mielellään omissa kanavissaan julkaistavaksi saamiaan kuvia ja videoita apurahahankkeiden toteutuksesta ja -tuloksista.
- 5) Pitämään kirjaa hankkeen tuloista ja menoista ja toimittamaan tässä sopimuksessa sovitussa aikataulussa raportin hankkeen toteutuksesta sekä tilityksen apurahan käytöstä, saavutetuista tuloksista sekä niiden käytäntöön ja julkisuuteen viennistä.
- 6) Vastaamaan työnantajalle kuuluvien velvoitteiden täyttämistä ja siitä, että Säätiöllä on lupa julkaista kaikki hänen sille toimittamansa materiaalit.
- 7) Hankkimaan tarvittavat luvat töiden tekemiseen asianmukaisissa tiloissa.
- 8) Tarvittaessa antamaan pyydettyjä raportteja.
- 9) Kirjahankkeissa toimittamaan veloituksetta 15 kpl kirjoja Säätiön käyttöön.

Säätiö voi purkaa tämän sopimuksen ja määrätä jo maksetun apurahan tai osan siitä palautettavaksi, mikäli hanketta ei toteuteta tämän sopimuksen mukaisesti.

Muutoin noudatetaan apurahan myöntökirjeen mukana tullutta ja Säätiön [www-sivuilla](http://www.saaatio.fi) olevaa "Ohjeita apurahan käytöstä" -ohjeistusta.

Päiväys

Hankkeen vastuullinen johtaja

Helena Herttuainen

Päiväys

Metsämiesten Säätiö

Ilari Pirttilä

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 6 pages before this page
Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

HELENA MARJATTA HERTTUAINEN

8a7a7b9d-8b6b-47c6-810e-d8afad7e7769 - 2022-04-08 14:38:03 UTC +03:00
BankID / MobileID - 61d3cc45-6c6b-481b-b57d-7565777596f7 - FI

MARKO ILARI PIRTTILÄ

bb3246ca-c01a-4833-bd20-8cf69d5c9ee6 - 2022-04-08 14:40:45 UTC +03:00
BankID / MobileID - bd6e330c-dd20-4c9b-9bbb-151f58050b06 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende